

CURRICULUM VITAE DE ADJUDICADOR DE DERECHO

1. DATOS PERSONALES

Nombre completo: RICKY MARTIN VÁSQUEZ BERRIOS

Número de Documento de Identidad: 47833405

Nacionalidad: PERUANA

Domicilio: JR. FRANCISCO PIZARRO Nº 119 - MORALES

Teléfono: 948441256

Correo Electrónico: rickyvb91@gmail.com

2. PERFIL PROFESIONAL

Profesional en ingeniera civil, cursando estudios de maestría en gestión de las contrataciones públicas, con experiencia como residente, supervisor, especialista en calidad, estructuras, costos y presupuesto en ejecución y supervisión de obra públicas y privadas, asesor en gestión pública y control gubernamental, administrador y/o coordinador de obras públicas, con habilidades en mecanismos de solución de controversias como adjudicador y arbitro.

3. GRADOS ACADÉMICOS

Título profesional: INGENIRO CIVIL

Universidad: UNIVERDIDAD NACIONAL DE SAN MARTIN

Año de obtención: 10 DE AGOSTO DE 2017

4. EXPERIENCIA PROFESIONAL

Cargo: ADJUDICADOR MIEMBRO

Institución/Empresa: CENTRO DE ARBITRAJE Y RESOLUCION DE DISPUTAS CARD-CCPTSM

Período: Desde: 18/02/2025 hasta: **ACTUALIDAD**

Funciones y responsabilidades:

- Emitir decisiones vinculantes respecto a las controversias.
- Absolver consultas a nivel contractual y/o técnico, previa consulta al supervisor y/o proyectista.
- Efectuar visitas periódicas a la obra en ejecución.
- Prevenir controversias y privilegiar el desarrollo del proyecto.
- Otras que se establezcan en el contrato tripartito o directiva del OSCE.

Cargo: ADJUDICADOR PRESIDENTE

Institución/Empresa: CENTRO DE ARBITRAJE Y RESOLUCION DE DISPUTAS CARD-CCPTSM

Período: Desde: 03/01/2025 hasta: **ACTUALIDAD**

Funciones y responsabilidades:

- Emitir decisiones vinculantes respecto a las controversias.
- Absolver consultas a nivel contractual y/o técnico, previa consulta al supervisor y/o proyectista.
- Efectuar visitas periódicas a la obra en ejecución.
- Prevenir controversias y privilegiar el desarrollo del proyecto.
- Otras que se establezcan en el contrato tripartito o directiva del OSCE.

Cargo: ADJUDICADOR ÚNICO

Institución/Empresa: CENTRO DE ARBITRAJE Y RESOLUCION DE DISPUTAS CARD-CCPTSM

Período: Desde: 14/05/2024 hasta: **ACTUALIDAD**

Funciones y responsabilidades:

- Emitir decisiones vinculantes respecto a las controversias.
- Absolver consultas a nivel contractual y/o técnico, previa consulta al supervisor y/o proyectista.
- Efectuar visitas periódicas a la obra en ejecución.
- Prevenir controversias y privilegiar el desarrollo del proyecto.
- Otras que se establezcan en el contrato tripartito o directiva del OSCE.

Cargo: ASESOR EN GESTIÓN PÚBLICA Y CONTROL GUBERNAMENTAL

Institución/Empresa: GOBIERNO REGIONAL SAN MARTIN-CONSEJERIA REGIONAL PICOTA

Período: Desde: 19/04/2024 hasta: 31/12/2024

Funciones y responsabilidades:

- Acompañamiento al Consejero Regional a las visitas in situ del proyecto de inversión pública en ejecución.
- Elaboración de informes técnicos producto de las visitas de fiscalización a la obra mencionada, como parte de la ejecución contractual.
- Advertir los riesgos del incumplimiento de la ejecución contractual, en el marco de la ley de contrataciones del estado y su reglamento.
- Revisión y evaluación de las modificaciones contractuales en trámite y/o aprobadas, las mismas que deberán estar enmarcadas en la normativa aplicable al contrato suscrito.
- Evaluar el cumplimiento de la solicitud y aprobación respectiva de la ejecución de mayores metrados, según corresponda.
- Velar que el contratista y supervisión cumplan la obligación de ejecutar el contrato con personal clave ofertado.
- Verificar que la supervisión cumpla sus funciones en el marco del reglamento de la ley de contrataciones del estado.
- Seguimiento de los avances programados y de las responsabilidades en caso atraso injustificado.

- Verificar la correcta y oportuna aplicación de penalidades por incumplimientos contractuales.
- Seguimiento de los adelantos otorgados y respectiva aplicación de las amortizaciones.
- Revisión de la liquidación de Obra, la cual deberá encontrarse acorde a lo realmente ejecutado y en concordancia con el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Cargo: ADMINISTRADOR Y/O COORDINADOR DE SUPERVISIÓN DE OBRA

Institución/Empresa: CONSORCIO SUPERVISOR SAN PEDRO

Período: Desde: 06/10/2023 hasta: 02/04/2024

Funciones y responsabilidades:

- Revisión y evaluación de las modificaciones contractuales tramitadas por el contratista ejecutor de obra, para el posterior pronunciamiento del supervisor de obra, las mismas que deberán estar enmarcadas en la normativa aplicable al contrato suscrito.
- Seguimiento permanente del cumplimiento contractual por parte del supervisor de obra y especialistas.
- Asesoramiento contractual permanente al jefe de supervisión de obra.

Cargo: RESIDENTE

Institución/Empresa: PÉREZ CONSTRUCTORA SAC

Período: Desde: 07/12/2023 hasta: 06/05/2024

Funciones y responsabilidades:

- Representante técnico del contratista en la obra, encargado de su Planificación y Ejecución con la calidad esperada.
- Dirigir la ejecución de una obra.
- Velar por la adecuada ejecución de la obra en concordancia con los Planos de Proyecto, con las normas Técnicas de Construcción vigentes, con la Planificación estipulada para la ejecución.
- Planificación, ejecución de la obra y de las actividades de control, tales como calidad, organización del personal, actas, mediciones, valuaciones y demás actos administrativos similares.

Cargo: ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS

Institución/Empresa: CONSORCIO D&P-SUPERVISION DE OBRA

Período: Desde: 03/07/2023 hasta: 31/12/2023

Funciones y responsabilidades:

- Liberación y aprobación para ejecución de partidas contractuales respecto de la especialidad de estructuras.
- Evaluación y pronunciamiento de las consultas que surjan durante la ejecución contractual respecto de la especialidad de estructuras.
- Evaluar y advertir posibles deficiencias del expediente técnico de obra y coordinar soluciones.
- Informes de aprobación de partidas contractuales y pago de valorizaciones, de la especialidad.

Cargo: SERVICIO ESPECIALIZADO EN LIQUIDACION DE PROYECTOS

Institución/Empresa: GOBIERNO REGIONAL SAN MARTIN

Período: Desde: 19/09/2023 hasta: 15/12/2023

Funciones y responsabilidades:

- Liquidación de proyectos de inversión pública

Cargo: ESPECIALISTA EN CALIDAD

Institución/Empresa: CONSORCIO SUPERVISOR GRAU

Período: Desde: 24/08/2022 hasta: 21/04/2023

Funciones y responsabilidades: _____

- Control y seguimiento de la ejecución de partidas contractuales respecto de la especialidad de calidad de los materiales y procedimiento constructivo.
- Evaluar y advertir posibles deficiencias del expediente técnico de obra y coordinar soluciones.
- Informes de aprobación de partidas contractuales y pago de valorizaciones, de la especialidad.

Cargo: ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS

Institución/Empresa: CONSORCIO TURISTICO ACOBAMBA

Período: Desde: 14/10/2021 hasta: 31/10/2023

Funciones y responsabilidades: _____

- Liberación y aprobación para ejecución de partidas contractuales respecto de la especialidad de estructuras.
- Evaluación y pronunciamiento de las consultas que surjan durante la ejecución contractual respecto de la especialidad de estructuras.
- Evaluar y advertir posibles deficiencias del expediente técnico de obra y coordinar soluciones.
- Informes de aprobación de partidas contractuales y pago de valorizaciones, de la especialidad.

Cargo: INGENIERO RESIDENTE

Institución/Empresa: CONSORCIO COMPLEJO DEPORTIVO

Período: Desde: 25/08/2022 hasta: 17/11/2022

Funciones y responsabilidades:

- Representante técnico del contratista en la obra, encargado de su Planificación y Ejecución con la calidad esperada.
- Dirigir la ejecución de una obra.
- Velar por la adecuada ejecución de la obra en concordancia con los Planos de Proyecto, con las normas Técnicas de Construcción vigentes, con la Planificación estipulada para la ejecución.

- Planificación, ejecución de la obra y de las actividades de control, tales como calidad, organización del personal, actas, mediciones, valuaciones y demás actos administrativos similares.

Cargo: SUPERVISOR DE OBRA

Institución/Empresa: PÉREZ CONSTRUCTORA SAC

Período: Desde: 16/04/2019 hasta: 25/02/2021

Funciones y responsabilidades:

- Velar directa y permanentemente por la correcta ejecución técnica, económica y administrativa de la obra y del cumplimiento del contrato, además de la debida y oportuna administración de riesgos durante todo el plazo de la obra.
- Ordenar el retiro de cualquier subcontratista o trabajador por incapacidad o incorrecciones que, a su juicio, perjudiquen la buena marcha de la obra; rechazar y ordenar el retiro de materiales o equipos por mala calidad o por el incumplimiento de las especificaciones técnicas y disponer cualquier medida generada por una emergencia.

Cargo: ESPECIALISTA EN METRADOS Y VALORIZACIONES

Institución/Empresa: CONSORCIO SUPERVISOR HOSPITAL RIOJA

Período: Desde: 08/06/2019 hasta: 02/02/2020

Funciones y responsabilidades:

- Verificación y cuantificación de metrados ejecutados en obra.
- Elaboración de valorizaciones mensuales.
- Evaluación de presupuesto adicionales de obra.

Cargo: INGENIERO RESIDENTE

Institución/Empresa: CONSTRUCTORA E INMOBILIARIA JHF E.I.R.L

Período: Desde: 08/02/2018 hasta: 12/03/2019

Funciones y responsabilidades:

- Representante técnico del contratista en la obra, encargado de su Planificación y Ejecución con la calidad esperada.
- Dirigir la ejecución de una obra.
- Velar por la adecuada ejecución de la obra en concordancia con los Planos de Proyecto, con las normas Técnicas de Construcción vigentes, con la Planificación estipulada para la ejecución.
- Planificación, ejecución de la obra y de las actividades de control, tales como calidad, organización del personal, actas, mediciones, valuaciones y demás actos administrativos similares.

Cargo: Asistente Técnico de Supervisión (control de calidad - Costos y Presupuestos)

Institución/Empresa: CONSORCIO SUPERVISOR TARAPOTO

Período: Desde: 15/01/2015 hasta: 30/11/2016

Funciones y responsabilidades:

- Liberación y autorización para ejecutar trabajos en obra.

5. CAPACITACIÓN PROFESIONAL

Evento: CURSO DE ALTA ESPECIALIZACIÓN OPINIONES DEL OSCE Y RESOLUCIONES DEL TRIBUNAL DE CONTRATACIONES DEL ESTADO, DISCUSIÓN DE CASUÍSTICAS PRÁCTICAS.

Tipo: CURSO

Institución organizadora: INGENIA CONSULTORÍA Y CAPACITACIÓN

Año de participación: 15 MAYO – 03 DE JUNIO DEL AÑO 2024 (150 HORAS)

Rol: (Asistente, Organizador, Expositor) __ASISTENTE__

Evento: CURSO ESPECIALIZADO CONTRATACIONES DEL ESTADO

Tipo: CURSO

Institución organizadora: INGENIA CONSULTORÍA Y CAPACITACIÓN

Año de participación: 15 MAYO – 03 DE JUNIO DEL AÑO 2024 (100 HORAS)

Rol: (Asistente, Organizador, Expositor) __ASISTENTE__

Evento: CURSO DE DERECHO ADMINISTRATIVO

Tipo: CURSO

Institución organizadora: LIDERA (CENTRO DE ARBITRAJE CONCILIACIONES Y DISPUTE BOARDS

Año de participación: 12 FEBRERO – 03 DE ABRIL DEL AÑO 2024 (100 HORAS)

Rol: (Asistente, Organizador, Expositor) :Asistente _____

Evento: DIPLOMA DE ESPECIALIZACIÓN EN DISEÑO Y SUPERVISIÓN DE OBRAS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO

Tipo: CURSO

Institución organizadora: ESCUELA NACIONAL DE CAPACITACIONES Y ACTUALIZACIÓN PROFESIONAL

Año de participación: 05 – 27 DE FEBRERO DEL AÑO 2024 (120 HORAS)

Rol: (Asistente, Organizador, Expositor) __ASISTENTE__

Evento: DIPLOMA DE ESPECIALIZACIÓN EN INGENIERÍA EN PAVIMENTOS Y CARRETERAS

Tipo: CURSO

Institución organizadora: ESCUELA NACIONAL DE CAPACITACIONES Y ACTUALIZACIÓN PROFESIONAL

Año de participación: 04 – 26 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2023 (120 HORAS)

Rol: (Asistente, Organizador, Expositor) _ ASISTENTE

Evento: CURSO DE JUNTA DE RESOLUCIÓN DE DISPUTA

Tipo: CURSO

Institución organizadora: LIDERA (CENTRO DE ARBITRAJE CONCILIACIONES Y DISPUTE BOARDS

Año de participación: 15 SETIEMBRE – 27 DE OCTUBRE DEL AÑO 2023 (100 HORAS)

Rol: (Asistente, Organizador, Expositor) ____ ASISTENTE

Evento: CURSO ESPECIALIZADO ARBITRAJE Y JUNTA DE RESOLUCIÓN DE DISPUTAS DE CONTRATACIONES CON EL ESTADO

Tipo: CURSO

Institución organizadora: CCPTSM TARAPOTO (CAMARA DE COMERCIO PRODUCCION Y TURISMO DE SAN MARTIN

Año de participación: 23 SETIEMBRE DEL AÑO 2023

Rol: (Asistente, Organizador, Expositor) ____ ASISTENTE

Evento: Certificado de Curso de formación de arbitraje para el RNA-OSCE

Tipo: CURSO

Institución organizadora: LIDERA (CENTRO DE ARBITRAJE CONCILIACIONES Y DISPUTE BOARDS

Año de participación: 21 FEBRERO – 27 DE ABRIL DEL AÑO 2023 (38 HORAS)

Rol: (Asistente, Organizador, Expositor) ____ ASISTENTE

Evento: CURSO ESPECIALIZADO: DERECHO ADMINISTRATIVO Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SANCIONADOR

Tipo: CURSO

Institución organizadora: COLEGIO DE ABOGADOS DEL CALLAO Y GACETA LABORAL

Año de participación: 23 FEBRERO – 18 DE ABRIL DEL AÑO 2022 (120 HORAS)

Rol: (Asistente, Organizador, Expositor) ____ ASISTENTE

Evento: DIPLOMA INTERNACIONAL Y ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN DE PROYECTOS Y HERRAMIENTAS BIM, RESOLUCIÓN N°130-DFC-USALALLE-2022

Tipo: DIPLOMADO

Institución organizadora: UNIVERSIDAD LA SALLE (CEPRO PERU, CENTRO DE ESPECIALIZACION PROFESIONAL DEL PERU)

Año de participación: 24 SETIEMBRE 2022– 01 JULIO 2023 (384 HORAS ACADÉMICAS – EQUIVALENTE A 24 CRÉDITOS)

Rol: (Asistente, Organizador, Expositor) _____ ASISTENTE

Evento: CURSO DE LEY DE CONTRATACIÓN DEL ESTADO

Tipo: CURSO

Institución organizadora: ESCADE PERU (ESCUELA DE CAPACITACIONES Y DESARROLLO)

Año de participación: 02 SEPTIEMBRE – 23 DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2022 (90 HORAS)

Rol: (Asistente, Organizador, Expositor) _____ ASISTENTE

Evento: CURSO ASPECTOS GENERALES, RESOLUCION PRESIDENCIA EJECUTIVA N°141-2016-SERVIR-PE SOBRE “NORMAS PARA LA GESTIÓN DEL PROCESO DE CAPACITACIÓN EN LAS ENTIDADES PÚBLICAS”

Tipo: CURSO

Institución organizadora: ESCADE PERU (ESCUELA DE CAPACITACIONES Y DESARROLLO)

Año de participación: 12 SEPTIEMBRE – 14 DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2022 (22 HORAS)

Rol: (Asistente, Organizador, Expositor) _____ ASISTENTE

Evento: CURSO ACTOS PREPARATORIOS, RESOLUCION PRESIDENCIA EJECUTIVA N°141-2016-SERVIR-PE SOBRE “NORMAS PARA LA GESTIÓN DEL PROCESO DE CAPACITACIÓN EN LAS ENTIDADES PÚBLICAS”

Tipo: CURSO

Institución organizadora: ESCADE PERU (ESCUELA DE CAPACITACIONES Y DESARROLLO)

Año de participación: 15 SEPTIEMBRE – 17 DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2022 (22 HORAS)

Rol: (Asistente, Organizador, Expositor) _____ ASISTENTE

Evento: CURSO PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN, RESOLUCION PRESIDENCIA EJECUTIVA N°141-2016-SERVIR-PE SOBRE “NORMAS PARA LA GESTIÓN DEL PROCESO DE CAPACITACIÓN EN LAS ENTIDADES PÚBLICAS”

Tipo: CURSO

Institución organizadora: ESCADE PERU (ESCUELA DE CAPACITACIONES Y DESARROLLO)

Año de participación: 19 SEPTIEMBRE – 21 DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2022 (22 HORAS)

Rol: (Asistente, Organizador, Expositor) _____ ASISTENTE

Evento: CURSO EJECUCIÓN CONTRACTUAL, RESOLUCION PRESIDENCIA EJECUTIVA N°141-2016-SERVIR-PE SOBRE “NORMAS PARA LA GESTIÓN DEL PROCESO DE CAPACITACIÓN EN LAS ENTIDADES PÚBLICAS”

Tipo: CURSO

Institución organizadora: ESCADE PERU (ESCUELA DE CAPACITACIONES Y DESARROLLO)

Año de participación: 21 SEPTIEMBRE – 23 DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2022 (22 HORAS)

Rol: (Asistente, Organizador, Expositor) _____ ASISTENTE

Evento: CURSO ARBITRAJE EN CONTRATACIONES CON EL ESTADO

Tipo: CURSO

Institución organizadora: COLEGIO DE ABOGADOS DEL CALLAO Y GACETA LABORAL

Año de participación: 18 OCTUBRE 2022– 24 OCTUBRE 2022 (48 HORAS ACADÉMICAS)

Rol: (Asistente, Organizador, Expositor) _____ ASISTENTE

Evento: CURSO DE ESPECIALIZACIÓN DE JUNTA DE RESOLUCIÓN DE DISPUTAS DE CONTRATACIONES CON EL ESTADO

Tipo: CURSO

Institución organizadora: CCPTSM TARAPOTO (CAMARA DE COMERCIO PRODUCCION Y TURISMO DE SAN MARTIN - LIDERA

Año de participación: MAYO – JULIO DEL AÑO 2022 (120 HORAS ACADÉMICAS)

Rol: (Asistente, Organizador, Expositor) _____ ASISTENTE

Evento: CURSO DE EJECUCIÓN Y CONTROL DE OBRAS PÚBLICAS

Tipo: CURSO

Institución organizadora: ESCUELA NACIONAL DE CAPACITACIONES Y ACTUALIZACIÓN PROFESIONAL

Año de participación: 01 – 25 DE FEBRERO DEL AÑO 2022 (120 HORAS ACADÉMICAS)

Rol: (Asistente, Organizador, Expositor) _____ ASISTENTE

Evento: CERTIFICADO DE PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE PROYECTOS CON LEAN CONSTRUCTION

Tipo: CURSO

Institución organizadora: COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU -CONSEJO DEPARTAMENTAL PASCO

Año de participación: 17 – 26 DE MAYO DEL AÑO 2022 (60 HORAS)

Rol: (Asistente, Organizador, Expositor) _____ ASISTENTE

Evento: CURSO DE ESPECIALIZACION DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Tipo: CURSO

Institución organizadora: EDUCARE INTERNACIONAL-GACETA LABORAL

Año de participación: 05 DE OCTUBRE AL 05 DE NOVIEMBRE DEL 2021- 120 HORAS ACADÉMICAS

Rol: (Asistente, Organizador, Expositor) _____ ASISTENTE

Evento: CURSO DE ESPECIALIZACION DE COSTOS, PRESUPUESTOS Y PROGRAMACIÓN DE OBRAS CON S10 Y MS PROJECT

Tipo: CURSO

Institución organizadora: ESCUELA DE FORMACION Y ACTUALIZACION PROFESIONAL PERU (EFAPP)

Año de participación: 12 DE AGOSTO AL 06 DE SETIEMBRE DEL 2021- 120 HORAS ACADEMICAS

Rol: (Asistente, Organizador, Expositor) _____ ASISTENTE

Evento: CURSO DE ESPECIALIZACION DE EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

Tipo: CURSO

Institución organizadora: INGENIA CONSULTORIA Y CAPACITACION

Año de participación: 27 DE MAYO AL 09 DE JULIO DEL 2021- 120 HORAS ACADEMICAS

Rol: (Asistente, Organizador, Expositor) _____ ASISTENTE

Evento: CURSO DE ESPECIALIZACION DE EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

Tipo: CURSO

Institución organizadora: INGENIA CONSULTORIA Y CAPACITACION

Año de participación: 27 DE MAYO AL 09 DE JULIO DEL 2021- 120 HORAS ACADEMICAS

Rol: (Asistente, Organizador, Expositor) _____ ASISTENTE

Evento: CURSO DE ACTUALIZACION PROFESIONAL

Tipo: CURSO

Institución organizadora: 100% INGENIEROS

Año de participación: 17,18 Y19 DE JUNIO 2021- 16 HORAS ACADEMICAS

Rol: (Asistente, Organizador, Expositor) _____ ASISTENTE

Evento: CURSO DE TALLER DE IMPLEMENTACION Y ELABORACION DOCUMENTARIA DE LOS NUEVOS LINEAMIENTOS PARA LA VIGILANCIA, PREVENCION Y CONTROL DE LA SALUD DE LOS TRABAJADORES CON EXPOSICION AL COVID -19 R.M N°448-2020-MINSA

Tipo: CURSO

Institución organizadora: CONSULTORIA E INGENIERIA TQI E.I.R.L

Año de participación: 40 HORAS ACADEMICAS

Rol: (Asistente, Organizador, Expositor) _____ ASISTENTE

Evento: CURSO DE OBRAS PUBLICAS Y ARBITRAJE EN EL MARCO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO Y SU REGLAMENTO

Tipo: CURSO

Institución organizadora: UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO-ESCUELA DE POSTGRADO

Año de participación: 90 HORAS ACADEMICAS

Rol: (Asistente, Organizador, Expositor) _____ ASISTENTE

Evento: CURSO DE ESPECIALIZACION DE VALORIZACION, LIQUIDACION DE OBRAS Y CIERRE DE INVERSIONES

Tipo: CURSO

Institución organizadora: INSTITUTO LATINOAMERICANO DE PROYECTOS DE INVERSION, INGENIERIA Y ECONOMIA

Año de participación: 120 HORAS ACADEMICAS

Rol: (Asistente, Organizador, Expositor) _____ ASISTENTE

Evento: CURSO DE ESPECIALIZACION DE VALORIZACION Y LIQUIDACION DE OBRAS

Tipo: CURSO

Institución organizadora: CONSULTORIA E INGENIERIA TQI E.I.R.L

Año de participación: 40 HORAS ACADEMICAS

Rol: (Asistente, Organizador, Expositor) _____ ASISTENTE

Evento: CURSO GESTION DEL SISTEMA NACIONAL DE PROGRAMACION MULTIANUAL Y GESTION DE INVERSIONES INVIERTE PERU

Tipo: CURSO

Institución organizadora: UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTIN-ARCOMES INGENIEROS SAC.

Año de participación: 28 OCTUBRE-05 DE NOVIEMBRE 2017

Rol: (Asistente, Organizador, Expositor) _____ ASISTENTE

Evento: CURSO AUTOCAD 2015

Tipo: CURSO

Institución organizadora: UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTIN-CENTRO DE TECNOLOGIA DE INFORMACION

Año de participación: 24 ABRIL 2016-22 DE MAYO 2016

Rol: (Asistente, Organizador, Expositor) _____ ASISTENTE

Evento: CURSO GESTION DE RIESGOS EN UN CONTEXTO DE CAMBIO CLIMATICO EN LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN PUBLICA

Tipo: CURSO

Institución organizadora: COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU-CONSEJO DEPARTAMENTAL SAN MARTIN-TARAPOTO

Año de participación: 09 JUNIO 2016

Rol: (Asistente, Organizador, Expositor) _____ ASISTENTE

Evento: CURSO TECNOLOGÍAS DE PAVIMENTOS ASFÁLTICOS

Tipo: CURSO

Institución organizadora: INSTITUTO DE LA CONSTRUCCION Y GERENCIA (ICG)

Año de participación: 15 SEPTIEMBRE 2015

Rol: (Asistente, Organizador, Expositor) _____ ASISTENTE

6. MEMBRESÍAS Y CERTIFICACIONES

(Indicar si es miembro de asociaciones, clubes o colegios profesionales y si cuenta con certificaciones como adjudicador en nómina de otro Centro)

Membresía: _____

Institución: _____

Año de incorporación: _____

Certificación: _____

Organismo certificador: _____

Año de obtención: _____

7. PUBLICACIONES Y PONENCIAS (Opcional)

(Incluir artículos, libros, investigaciones, así como exposiciones en eventos académicos o profesionales.)

Título de la publicación/ponencia: _____

Medio o evento: _____

Año: _____

8. ANEXOS

(Adjuntar en orden los documentos que respalden la información consignada en el CV, tales como diplomas, certificados de experiencia laboral, constancias de capacitación, certificaciones y publicaciones, en el mismo orden en que se presentan en el documento.)